

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना निधी
अर्थसंकल्पीत करणे, वितरीत करणे व या
निधीतील कामांना प्रशासकीय मान्यता
देणे बाबतची सुधारित कार्यपद्धती.

महाराष्ट्र शासन

महसूल व वन विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: एफडीएम-२०१४/प्र.क्र.१२५/फ-२

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२

तारीख: २८ नोव्हेंबर, २०१४

वाचा :- नियोजन विभाग, शासन निर्णय, क्रमांक: जिवायो १००७/प्रक्र.३९/का.१४४४, दि.१६.०२.२००८.

प्रस्तावना :-

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना संबंधात नियोजन विभागा कडून दिनांक १६.०२.२००८ च्या शासन निर्णयान्वये सर्वसाधारण जिल्हा स्तरीय योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करण्या-या व प्रशासकीय मान्यता देण्याच्या कामकाज पद्धतीत सुधारणा करून त्या बाबतचे सर्व अधिकार जिल्हा नियोजन समितीस प्रदान केलेले आहेत. त्याच पद्धतीनुसार सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेतील वनविभागाशी संबंधित असलेल्या योजने पैकी निकृष्ट वनाचे पुनर्वनिकरण (Reforestation of Degraded forest) ही वनिकरणाची योजना शासन निर्णय क्रमांक एफडीएम-२०११/प्रक्र.१००/फ-२, दिनांक.०५.१०.२०११ अन्वये दिलेल्या निर्देशानुसार संयुक्त वन व्यवस्थापन समितीच्या मार्फत वन विभागात अंमलबजावणी करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेमधील वन विभागाशी संबंधित असलेल्या योजनेपैकी निकृष्ट वनाचे पुनर्वनिकरण (Reforestation of Degraded forest) ही योजना राज्यस्तरीय संयुक्त वनव्यवस्थापन या योजनेच्या धर्तीवर संयुक्त वनव्यवस्थापन समितीच्या मार्फत सन २०१५-१६ या आर्थिक वर्षापासून राबविण्यास शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

सदर योजनेकरिता खाली नमुद केल्याप्रमाणे सुधारीत कार्यपद्धती अवलंबण्यात येईल :-

१) शासन निर्णय क्र. एफडीएम-२०११/प्रक्र. १००/फ-२, दि.०५.१०.२०११ च्या तरतुदीनुसार निकृष्ट वनांच्या पुनर्वनिकरणाच्या योजनेतील वनिकरणाची कामे उपरोक्त शासन निर्णयाचे नुसार करावी.

२) प्रत्येक जिल्ह्यातील उपवनसंरक्षक यांचेकडून त्यांच्या विभागातील निकृष्ट वनाचे पुनर्वनिकरण या योजनेसाठी पुर्वीच्या पद्धतीप्रमाणे जिल्हा नियोजन व विकास समितीकडे गावनिहाय / संयुक्त वनव्यवस्थापन समिती निहाय नियतव्ययाची मागणी करण्यात यावी.

३) निकृष्ट वनाचे पुनर्वनिकरण ही योजना सन २०१५-१६ या आर्थिक वर्षापासून संयुक्त वन व्यवस्थापन समितीच्या मार्फत राबवावयाची आहे. त्याकरिता उपवनसंरक्षक यांनी सन २०१५-१६ मध्ये त्यांना प्राप्त होणा-या नियतव्ययातुन प्रथम बांधिल कामाचे प्रस्ताव जिल्हा नियोजन समितीकडे सादर

करुन शिल्लक नियतव्ययातून सदरची योजना संयुक्त वनव्यवस्थापन समिती मार्फत राबविण्यास सुरुवात करुन त्याप्रमाणे प्रस्ताव मंजुरी करिता जिल्हा नियोजन समितीकडे सादर करण्यात यावे.

४) उपवनसंरक्षक यांनी त्यांचे विभागातील बांधील कामाव्यतिरिक्त सदर योजनेमध्ये नविन कामे वनविभागा मार्फत घेण्यात येवू नये. सदरची नविन कामे फक्त संयुक्त वनव्यवस्थापन समिती किंवा ग्राम वन व्यवस्थापन समिती मार्फतच करण्यात यावे.

५) उपवनसंरक्षक यांनी निकृष्ट वनाचे पुनर्वनिकरण या योजनेचे सविस्तर प्रस्ताव त्यांच्या वनविभागात कार्यरत असलेल्या संयुक्त वनव्यवस्थापन समिती / ग्राम वन व्यवस्थापन समितीकडून संबंधित वनक्षेत्र कार्यालयास व वनक्षेत्र कार्यालयाकडून विभागीय कार्यालयास सादर होईल अशा सुचना आपले स्तरावरून निर्गमित करण्यात याव्या.

६) उपवनसंरक्षक यांनी प्राप्त प्रस्तावाची योग्य प्रकारे छानणी करुन सदरचा प्रस्ताव जिल्हा नियोजन समिती कडे प्रशासकीय मान्यतेस सादर करण्यात यावा.

७) जिल्हा नियोजन समिती कडून योजनेच्या प्रस्तावास प्रशासकीय मान्यता प्राप्त होवून सदर योजनेचा निधी उपलब्ध झाल्यावर उपवनसंरक्षकांनी सदर निधी खर्च करण्यास संबंधित संयुक्त वन व्यवस्थापन समितीच्या बँकखात्यामध्ये सरळ विविध कार्यपध्दती अवलंबून वितरीत करण्यात यावा.

८) सदर शासन निर्णय नियोजन विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक २३८/१४७५, दिनांक २६.०८.२०१४ अन्वये प्राप्त सहमतीस अनुलक्षुन निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४१२०११२२४५९६९१९ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(सुनिल हंजे)

कक्ष अधिकारी

प्रति,

- १) मा. राज्यपाल यांचे सचिव.
- २) मा. मुख्यमंत्री यांचे सचिव
- ३) सर्व मंत्री /राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव.
- ४) मा. कार्यकारी अध्यक्ष, राज्य नियोजन मंडळ, नविन प्रशासकीय भवन, १८ वा मजला, मंत्रालयासमोर, मुंबई,
- ५) महालेखापाल-१ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई,
- ६) महालेखापाल-२ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, नागूर,

- ७) महालेखापाल-१ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई,
- ८) महालेखापाल-२ (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर,
- ९) शासनाचे मुख्य सचिव,
- १०) शासनाचे सर्व अपर मुख्य सचिव/ प्रधान सचिव/ सचिव,
- ११) सदस्य सचिव, उर्वरित महाराष्ट्र वैधानिक विकास मंडळ, नविन प्रशासकीय इमारत, १८ वा मजला, मुंबई,
- १२) सदस्य सचिव, मराठवाडा वैधानिक विकास मंडळ, नविन प्रशासकीय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय कम्पाऊंड, तळमजला, औरंगाबाद,
- १४) सदस्य सचिव, विदर्भ वैधानिक विकास मंडळ, बी-२३/१, साऊथ अंबाझरी मार्ग, अंध विद्यालयाजवळ, नागपूर,
- १५) संचालक, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र शासन, मुंबई,
- १६) अधिदान व लेखा अधिकारी, महाराष्ट्र शासन, मुंबई,
- १७) सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- १८) प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (वनबल प्रमुख), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर
- १९) अपर प्रधान मुख्य वनसंरक्षक (अर्थसंकल्प, नियोजन व विभाग), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
- २०) सर्व विभागीय आयुक्त
- २१) सर्व मुख्य वनसंरक्षक
- २२) मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख,
- २३) सर्व मुख्य अभियंते, जलसंपदा प्रादेशिक विभाग,
- २४) सर्व मुख्य अभियंते, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग,
- २५) सर्व जिल्हाधिकारी व सदस्य सचिव, जिल्हा नियोजन समिती,
- २६) सर्व अधीक्षक अभियंते, सार्वजनिक बांधकाम मंडळे,
- २७) सर्व अधीक्षक अभियंते, जलसंपदा मंडळे,
- २८) नियोजन विभागातील सर्व सह सचिव/उपसचिव.
- २९) सर्व उपवनसंरक्षक.
- ३०) सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषदा,
- ३१) संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई,
- ३२) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
- ३३) सर्व विशेष कार्य अधिकारी (नियोजन), विभागीय आयुक्तांची कार्यालये,
- ३४) सर्व जिल्हा नियोजन अधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालये,
- ३५) नियोजन विभागातील सर्व जिल्हा प्रभारी अधिकारी व इतर अधिकारी.
- ३६) का.१४४४ / का.१४७५ / का.१४८१, नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ३७) निवडनस्ती, फ-२ कार्यासन, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.